

**RICHIESTA USCITE ANTICIPATE** rispetto all'orario di uscita

Anno Scolastico \_\_\_\_\_ alunni **MINORENNI**

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Caselli – Siena

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore dell'alunno/a  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ di codesto Istituto, chiede il  
rilascio dell'autorizzazione permanente di uscita anticipata alle ore \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_  
sede di via \_\_\_\_\_ ( via Roma o via Pisacane) per motivi relativi:

- ai mezzi di trasporto di cui si allegano gli orari
- altro ( specificare ed allegare adeguata documentazione o autocertificazione)

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a solleva la scuola da ogni responsabilità.

In fede  
(firma)

\_\_\_\_\_

Allegare fotocopia del documento di identità